

## **POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y ADMINISTRACIÓN DE DATOS PERSONALES**

ECONFIRMING SAS es una empresa del sector privado dedicada a la actividad de operaciones de Confirming, Factoring, compra-venta de facturas y demás actividades contempladas en su objeto social. Para desarrollar su objeto social la empresa recolecta, usa, procesa y administra información personal de sus clientes y clientes potenciales.

Para garantizar la adecuada administración de los datos personales conforme a lo dispuesto por la ley 1581 de 2012, sus decretos complementarios o modificatorios y para dar cumplimiento a la normatividad asociada al respecto, se publica la presente “Política de administración y tratamiento de datos personales”.

### **OBJETIVO**

Establecer los criterios para la recolección, almacenamiento, administración, uso, circulación y supresión de los datos personales tratados por ECONFIRMING SAS.

### **ALCANCE**

La presente política aplica para toda la información personal registrada en las bases de datos de ECONFIRMING SAS, quien actúa como Responsable del Tratamiento de los datos. <https://www.econfirming.com.co>

### **RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO**

ECONFIRMING SAS sociedad comercial legalmente constituida, identificada con el nit 800.035.156-3, con domicilio principal en la dirección Carrera 43 A No. 1 Sur – 100 Edificio Sudameris piso 19, de la ciudad de Medellín – Colombia; Teléfono 2688500.

### **TRATAMIENTO Y FINALIDAD**

El TITULAR autoriza a ECONFIRMING SAS considerado como el Responsable del Tratamiento, para que recolecte, almacene, consulte, use, comparta, informe, reporte, rectifique, actualice, procese, modifique, verifique, investigue, analice, divulgue, suprima y elimine sus datos personales.

Para el correcto y normal funcionamiento de la relación comercial, operativa y financiera, ECONFIRMING SAS puede compartir su información y datos personales con otras empresas o entidades que pertenezcan o llegaren a pertenecer a su Grupo Empresarial, filiales, subsidiarias, domiciliadas en Colombia o en exterior, o a quienes represente sus derechos.

Los datos recolectados por ECONFIRMING SAS son utilizados para las siguientes finalidades:

- Actualizar y modificar en las bases de datos de la empresa, información de ubicación, datos de contacto, datos personales, hoja de vida de empleados,

bitácora de clientes, registro de potenciales clientes, y demás información de clientes, empleados, exempleados, proveedores y accionistas.

- Realizar estudios estadísticos, Big Data, análisis internos, inteligencia de negocios, estudios de comportamiento y conducta, estudios de mercado, investigaciones, proyectos y procesamiento analítico.
- Establecer contactos comerciales, promocionales, de manejo de la relación comercial, entrega de extractos y/o estados de cuenta, envío de notificaciones, campañas de fidelización o mejora del servicio, actualización y verificación de datos, a través de contacto directo, correo electrónico, teléfono, celular, mensajes de texto, mensajería instantánea, chat, redes sociales, o cualquier otro medio conocido o por conocer, a través del cual lo podamos contactar.
- Compartir con la fuerza comercial interna o externa, red de distribuidores, los comercios afiliados, aliados comerciales, aliados estratégicos, empresas del grupo, y cualquier otro tercero con el cual ECONFIRMING SAS tenga vínculo contractual; su información de contacto, datos financieros y perfil sociodemográfico que permita emprender acciones de mercadeo para llevar productos y servicios de su interés.
- Compartir información con entes gubernamentales, superintendencias, cuerpos policiales, organismos judiciales y al servicio de la ley, en caso de que estos lo soliciten o en los casos que ECONFIRMING SAS estime conveniente compartirla.
- Consultar, solicitar, verificar e investigar información acerca de su ubicación, sus activos, bienes, propiedades y derechos a su favor, en fuentes de información públicas y privadas, con otras personas que lo conozcan, en internet, buscadores públicos, redes sociales, fuentes de información en Colombia y del exterior.
- Compartir su información de contacto, crediticia, de hábitos de pago, bienes, derechos y propiedades, con personas o empresas interesadas en la compra de cartera.
- Consultar, verificar, reportar, divulgar y procesar información sobre el estado de su endeudamiento y/o el cumplimiento de los compromisos comerciales y financieros.
- Desentrañar su información en las bases de datos legalmente autorizadas, igual que en las dependencias oficiales de catastro.
- Contrata con terceros localizados en Colombia o en el exterior, servicios relacionados con el procesamiento de datos, transmisión y almacenamiento de órdenes e información, para su utilización a escala nacional o internacional.
- Valorar e interpretar resultados de pruebas psicotécnicas, conductuales, y pruebas técnicas de conocimiento y exámenes laborales de ingreso.
- Verificar referencias familiares, personales y laborales.

## **TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES**

Huellas dactilares: Los datos de huellas dactilares, se utilizan para identificar a nuestros clientes, para reforzar la autenticidad en nuestra documentación y para casos legales donde se requiera demostrar la identidad del titular.

En caso de que se empiecen a recolectar otro tipo de datos sensibles, se comunicará oportunamente a los grupos involucrados y se realizará la respectiva modificación en esta política de tratamiento de datos.

## **DERECHOS DE LOS TITULARES**

Sus derechos como titular del dato son los previstos en la Constitución y en la Ley 1581 de 2012, especialmente los siguientes:

- (i) Conocer, acceder, actualizar y rectificar sus datos.
- (ii) Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- (iii) Recibir información acerca del tratamiento al que han sido objeto sus datos personales.
- (iv) Presentar quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.
- (v) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos.

## **ATENCIÓN DE PETICIONES CONSULTA Y RECLAMOS**

Los titulares podrán ejercer sus derechos a través de los canales o medios dispuestos por ECONFIRMING SAS para la atención al público, disponibles de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m., para la atención de requerimientos relacionados con el tratamiento de sus datos personales y el ejercicio de los derechos mencionados, a través de los siguientes medios:

1. Mediante correo electrónico, al e-mail: [furrea@divisa.com.co](mailto:furrea@divisa.com.co)
2. Solicitud por escrito al departamento de Servicio al Cliente de ECONFIRMING SAS, en la dirección: Carrera 43A No. 1 Sur - 100 Edificio Sudameris Piso 19, Medellín, Colombia.
3. Llamando a nuestro teléfono en Medellín: (4)2688500

## **PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE HABEAS DATA**

En cumplimiento de las normas sobre protección de datos personales, ECONFIRMING SAS presenta el procedimiento y requisitos mínimos para el ejercicio de sus derechos:

Para la radicación y atención de su solicitud le solicitamos suministrar la siguiente información:

- Nombre completo y apellidos, o el nombre de la empresa
- Datos de contacto (Dirección física y/o electrónica y teléfonos de contacto),
- Medios para recibir respuesta a su solicitud.

- Motivo(s)/hecho(s) que dan lugar al reclamo con una breve descripción del derecho que desea ejercer (conocer, actualizar, rectificar, solicitar prueba de la autorización otorgada, revocarla, suprimir, acceder a la información)
- Firma y número de identificación; en el caso de las empresas el Nit.

El término máximo previsto por la ley para resolver su reclamación es de quince (15) días hábiles, contado a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, ECONFIRMING SAS informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Una vez cumplidos los términos señalados por la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la reglamenten o complementen, el Titular al que se deniegue, total o parcialmente, el ejercicio de los derechos de acceso, actualización, rectificación, supresión y revocación, podrá poner su caso en conocimiento de la Superintendencia de Industria y Comercio –Delegatura para la Protección de Datos Personales.

#### **PERIODO DE PERMANENCIA DE LOS DATOS**

Los datos personales proporcionados a ECONFIRMING SAS se conservaran mientras no se solicite su supresión por parte del interesado y siempre que no exista un deber legal de conservarlos.

#### **VIGENCIA**

Política de Tratamiento de datos personales. Versión 001-2021

La presente Política para el Tratamiento de Datos Personales rige a partir del 20 de agosto de 2021.